

Fit im Arbeitsrecht - Basiswissen für Führungskräfte

Was dürfen Sie als Führungskraft? Und welche Rechte hat Ihre Mitarbeiterin oder Ihr Mitarbeiter? Das Arbeitsrecht hat eine Menge Stolperfallen. In diesem Seminar erwerben Sie einen Überblick über die wichtigsten arbeitsrechtliche Grundlagen, die Sie für eine erfolgreiche und souveräne Mitarbeiterführung benötigen. Anhand praktischer Beispiele und unter Beachtung der aktuellen Rechtsprechung lernen Sie typische Fehler zu vermeiden und auch in schwierigen Situationen Entscheidungen zu treffen, die einer arbeitsgerichtlichen Überprüfung standhalten und gleichzeitig für Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nachvollziehbar sind. Ein erfahrener Jurist führt Sie auf spannende und interaktive Weise durch die für Sie relevanten Rechtsbereiche.

Inhalte

- Die Einstellung vorbereiten
- Rechtssicherer Arbeitsvertragsabschluss
- Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsvertrag
- Umgang mit Teilzeit- und Elternzeitananspruch
- Urlaub und Urlaubsgewährung
- Krankheit und Fehlzeiten
- Abmahnung und Kündigung
- Grundlagen der Beendigung von Arbeitsverhältnissen

Zielgruppe

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Führungsverantwortung, Personalverantwortliche, Betriebs-/Abteilungsleiter, Nachwuchsführungskräfte

Methoden

Vortrag, konkrete Fallbeispiele und -analysen, Diskussion von Praxisfällen, Erfahrungsaustausch